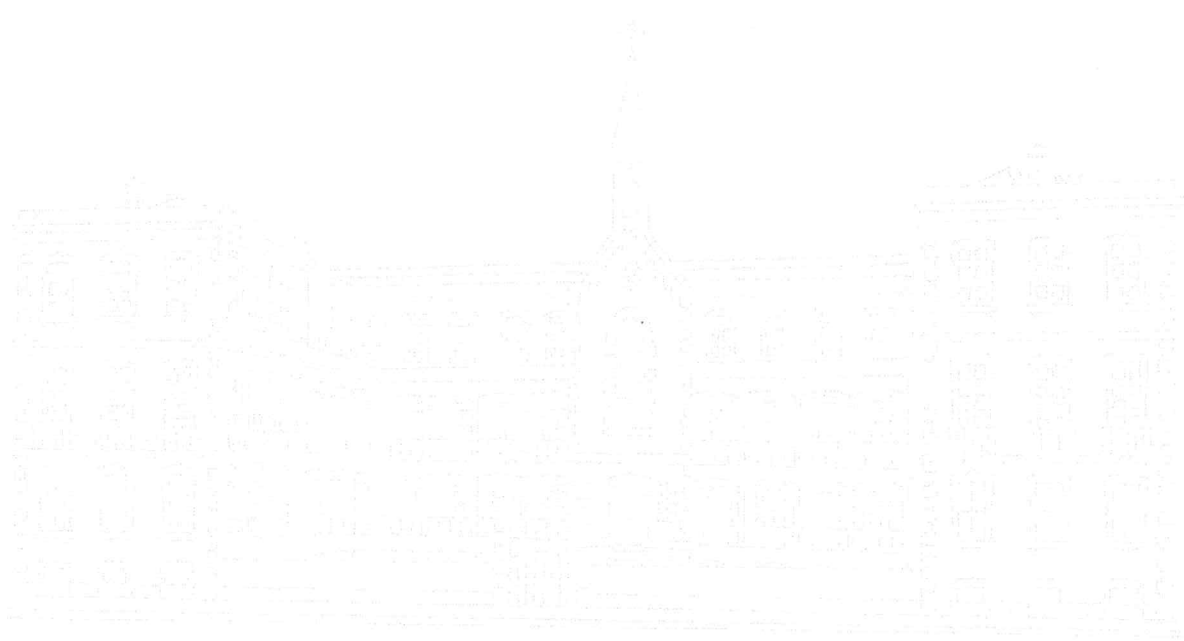


[Handwritten signature]



CENTRO JUVENIL
DE CAMPANHÃ
INSTITUIÇÃO PARTICULAR DE
SOLIDARIEDADE SOCIAL



Plano de Atividades e Orçamento Previsional para o Ano 2020



ÍNDICE

| | | |
|------|---|----|
| I. | A ADMINISTRAÇÃO..... | 3 |
| II. | NOTA INTRODUTÓRIA..... | 4 |
| III. | ÓRGÃOS SOCIAIS..... | 5 |
| IV. | ESTRUTURA ORGÂNICA E FUNCIONAL..... | 6 |
| V. | RESPOSTAS SOCIAIS | 7 |
| | PLANO ANUAL DE ATIVIDADES: | |
| | CASA DE ACOLHIMENTO RESIDENCIAL . SEDE | 8 |
| | CASA DE ACOLHIMENTO TEMPORÁRIA . SEDE..... | 8 |
| | UNIDADE DE EMERGÊNCIA . SEDE..... | 8 |
| | CASA DE ACOLHIMENTO RESIDENCIAL COM VAGA DE UNIDADE DE EMERGÊNCIA – PÓLO..... | X |
| | CRECHE . SEDE..... | 17 |
| | PRÉ-ESCOLAR . SEDE..... | 25 |
| VI. | ORÇAMENTO PREVISIONAL | |
| | DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO..... | 34 |
| | DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA, ORIENTAÇÃO E FORMAÇÃO..... | 35 |
| | MEMÓRIA JUSTIFICATIVA..... | 37 |
| | ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS..... | 39 |
| | ORÇAMENTO..... | 40 |



I. A ADMINISTRAÇÃO

A Administração apesar da perda de dois membros, tem todas as condições para continuar o mandato, e é com o espírito de solidariedade social que nos projetamos para o ano 2020. No seguimento dos anos anteriores, a concretização da atividade passa em grande parte, pelo esforço e empenho de todos os que trabalham no Centro Juvenil de Campanhã.

O ano 2020 será um ano de desafios, mantendo sempre um equilíbrio entre o crescimento e a manutenção da qualidade dos serviços prestados.

A Administração dará continuidade à criação da resposta social Estrutura Residencial Para Idosos durante o próximo ano.

O Plano de Atividades e Orçamento Previsional para o Ano 2020, foi aprovado em reunião da Mesa Administrativa em 06 de novembro de 2019.



II. NOTA INTRODUTÓRIA

O Plano de Atividades do Centro Juvenil de Campanhã para 2020 reflete a consolidação financeira dominada nestes últimos anos e o crescimento da nossa associação.

O Centro Juvenil de Campanhã é uma IPSS de utilidade pública com 205 anos de existência.

O Centro tem como objetivo principal a promoção do bem-estar e qualidade de vida das pessoas, famílias e comunidade, nomeadamente no domínio do apoio à infância e juventude, incluindo as crianças e jovens em perigo, abrangendo a população infantil e juvenil de todo o país, bem como dos países de língua oficial portuguesa, nomeadamente das seguintes ações:

- Acolher em regime de internato, com caráter temporário, crianças ou jovens em situação efetiva de abandono ou orfandade;
- Aceitar em regime de externato, nas diversas respostas sociais, com caráter temporário, crianças e jovens;
- Criar, fomentar e proporcionar, de acordo com as suas capacidades, o desenvolvimento moral, cultural, profissional, físico e desportivo às crianças e jovens;
- Apoiar a integração social e comunitária das crianças e jovens e a sua formação.

As linhas orientadoras para o ano de 2020 têm como critérios de eficiência, eficácia e qualidade, para ser possível uma organização sustentável por via da sua ação operacional, com o objetivo de melhorar o desempenho do Centro Juvenil de Campanhã, no cumprimento do objetivo principal.



III. ÓRGÃOS SOCIAIS

Os Órgãos Sociais do Centro Juvenil de Campanhã – Seminário dos Meninos Desamparados, Instituição Particular de Solidariedade Social, fundada na cidade do Porto, em 6 de janeiro de 1814 e considerada de utilidade pública nos termos de Decreto-Lei nº 460/77 de 7 de novembro, e das leis em vigor, é uma associação de solidariedade social inscrita na Direção Geral da Segurança Social sob o nº 73/83, de 28 de dezembro.

ASSEMBLEIA GERAL

| | |
|----------------------|------------------------------|
| Presidente | Vítor Manuel Santos Oliveira |
| 1º Secretário | Joaquim Manuel Ferreira |
| 2º Secretário | José Manuel Martins Sousa |

ADMINISTRAÇÃO

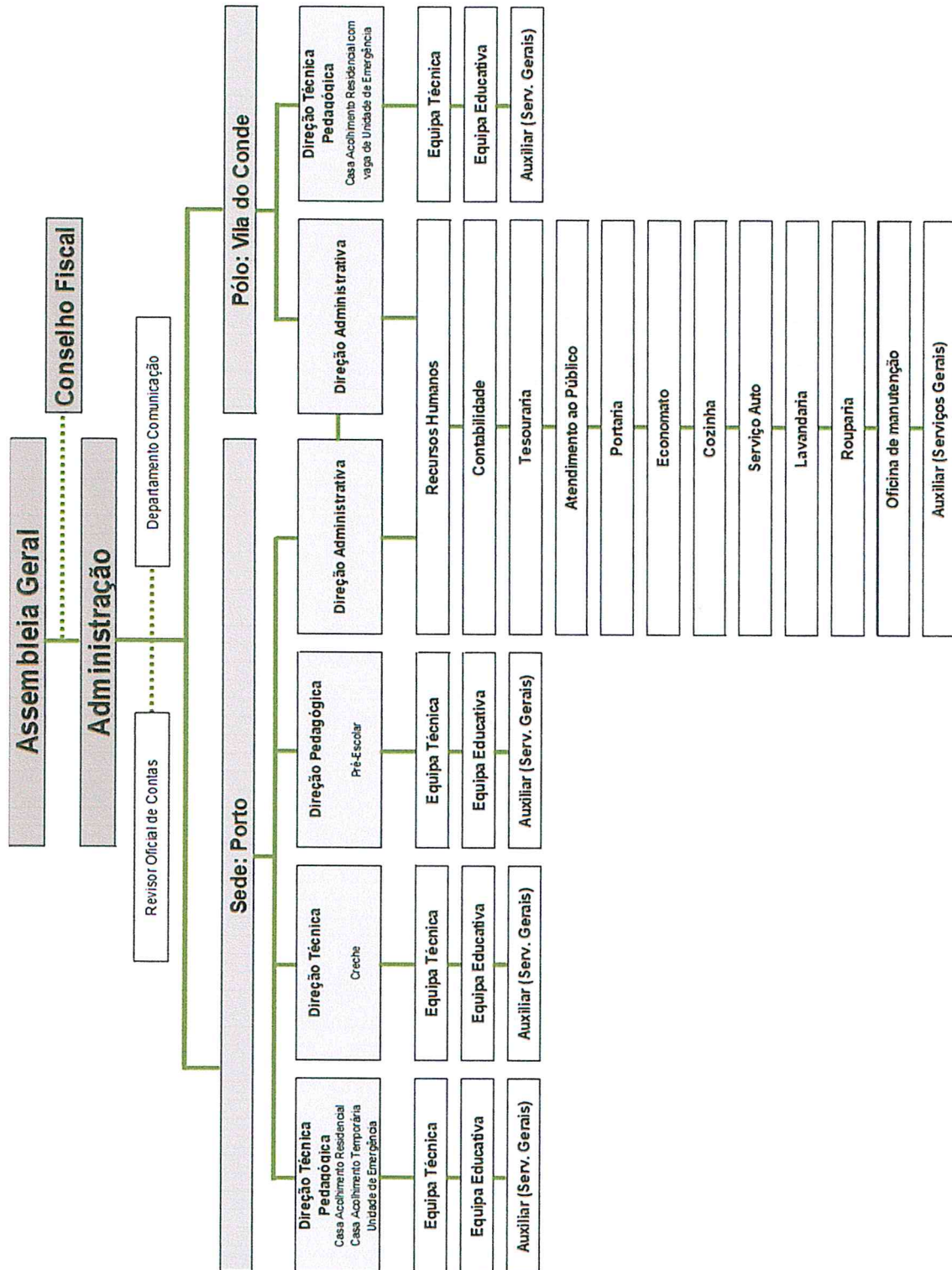
| | |
|----------------------|--------------------------------------|
| Presidente | |
| 1º Secretário | Nuno Miguel de Oliveira Moreira |
| Tesoureiro | Maria João Ferreira Borges de Avelar |
| 1º Vogal | Carla Manuela Silva Pereira |
| 2º Vogal | |

CONSELHO FISCAL

| | |
|-------------------|---|
| Presidente | Luísa Maria Gonçalves Moreira |
| 1º Vogal | Elisabete Marina Vieira Gonçalves Vasconcelos |
| 2º Vogal | Cecília Maria Cardoso Martins |



IV. ESTRUTURA ORGÂNICA E FUNCIONAL





V. RESPOSTAS SOCIAIS

O Centro Juvenil de Campanhã, organiza a sua intervenção Social em duas grandes áreas: Ação Social e Educação, cada uma destas áreas desenvolve serviços que funcionam enquadrados por protocolos Institucionais, designadamente acordos Típicos e Atípicos com o Instituto Segurança Social IP e com o DGEST, o quadro seguinte representa a atividade da Instituição por áreas de intervenção e respostas sociais.

| AÇÃO SOCIAL | EDUCAÇÃO |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Casa de Acolhimento Residencial - Sede - Casa de Acolhimento Temporária - Unidade de Emergência - Casa de Acolhimento Residencial com Vaga de Unidade de Emergência - Pólo - Creche | <ul style="list-style-type: none"> - Ensino Pré-Escolar |



| | |
|---------|--|
| P.A.A.: | CASA DE ACOLHIMENTO RESIDENCIAL - SEDE |
| | CASA DE ACOLHIMENTO TEMPORÁRIA - SEDE |
| | UNIDADE DE EMERGÊNCIA – SEDE |

A Intervenção Social destas respostas visa a prestação de cuidados e uma adequada satisfação das necessidades físicas, psíquicas, emocionais e sociais das crianças e dos jovens que favoreça a sua integração em contexto sociofamiliar seguro e promotor da sua educação, bem-estar e desenvolvimento integral.

As crianças e jovens com medida de acolhimento residencial aplicada são encaminhados para estas respostas sociais por razões diversas, como sejam a negligência e maltrato familiar, os problemas de comportamento, o envolvimento em comportamentos de risco, o absentismo escolar entre outros.

Enquanto medida de colocação, o acolhimento residencial assenta no pressuposto do regresso da criança ou do jovem à sua família de origem ou ao seu meio natural de vida ou, atendendo à idade e grau de maturidade, à sua preparação para a autonomia de vida ou, sempre no seu superior interesse, a uma confiança com vista à adoção ou apadrinhamento civil.

Atualmente na nossa Casa de Acolhimento temos em acolhimento crianças e jovens, na faixa etária entre os 12 e os 25 anos, sendo que o tempo de permanência na Casa está relacionado com o Projeto de Promoção e Proteção de cada um e até que estejam criadas as estruturas pessoais, sociais e educativas que lhes garantam a sua autonomia e integração social.

Esta Casa destina-se, assim a acolher crianças e jovens que carecem de um ambiente securizante que lhes proporcione um bem-estar físico, social e educacional inerente ao seu processo de desenvolvimento. Pretende-se que nesta casa, encontrem um espaço físico e humanamente acolhedor, bonito e feliz, que contribua para minimizar o impacto do afastamento do seu meio natural de vida.

O plano anual de atividades tem como objetivo organizar um conjunto de iniciativas que promovam a autoestima de cada um, a sua relação com a comunidade e que proporcionem diferentes vivências para que adquiram e desenvolvam as competências pessoais, sociais, educativas e de autonomia. É com base nos projetos de vida definidos para cada um, que o presente plano de atividades é assente, possibilitando a sua participação em atividades de promoção de hábitos de vida saudável, eventos de cariz cultural, pedagógico e desportivo ou ainda a comemoração de tradições e datas festivas.



No presente plano estão contempladas atividades a promover ao longo do ano e mensalmente, nomeadamente, em datas assinaláveis.

Importa referir que as nossas crianças e os jovens estão todos eles integrados em respostas educativas adequadas à sua faixa etária e necessidades educativas específicas de 2º e 3º Ciclos do Ensino Básico, Cursos de Educação e Formação, Ensino Profissional, Secundário e Superior. Neste âmbito, na Casa, usufruem de um apoio educativo diário, onde são trabalhadas um conjunto de estratégias e atividades de apoio, de carácter pedagógico e didático, organizadas de forma integrada, para complemento e adequação do processo de ensino e aprendizagem.

Este Plano Anual de Atividades é flexível e pode sofrer alterações ou ajustes consoante as necessidades das nossas crianças e jovens ou das dinâmicas institucionais.

É a partir deste pressuposto, que dirigimos o presente plano de atividades, incluindo todo o trajeto transversal de intervenção a toda a comunidade institucional.

| ATIVIDADES A DECORRER AO LONGO DO ANO | |
|--|---|
| Apoio ao Estudo | |
| Calendarização | Intervenientes |
| De janeiro a dezembro de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa Professor do Projeto CASA |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Acompanhar as crianças e os jovens na realização das tarefas escolares; Promover e desenvolver atividades de carácter lúdico-pedagógico referentes às diferentes temáticas do quotidiano. | Fomentar práticas pedagógicas que contribuam para a sistematização e ampliação da aprendizagem; Proporcionar orientação e apoio na realização das tarefas escolares; Esclarecer dúvidas sobre os conteúdos programáticos das diferentes áreas curriculares; Desenvolver hábitos e métodos de estudo, de trabalho e de organização; Distinguir positivamente os diferentes ritmos de aprendizagem. |
| Itens de Avaliação - Participação; Interação; Motivação; Comportamento; Atitude. | |
| Projeto Desporto | |
| Calendarização | Intervenientes |
| De janeiro a dezembro de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa Outros intervenientes externos |



| Descrição da atividade | Objetivos |
|--|---|
| Impulsionar práticas desportivas internas e externas nas diferentes modalidades. | Promover a atividade física; Motivar para a prática desportiva; Promover momentos de convívio e de lazer; Estimular para a participação no planeamento e gestão das atividades a realizar; Desenvolver e revelar espírito competitivo e hábitos de trabalho de grupo; Promover a participação em diferentes torneios desportivos; Estimular a autoestima e a autoconfiança. |
| Itens de Avaliação - Motivação; Participação | |
| Projeto de Competências para a Vida | |
| Calendarização | Intervenientes |
| De janeiro a dezembro de 2020 | Jovens em processo de autonomização Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Proporcionar informação relativa ao contexto social: mercado de trabalho, sistema de saúde, sistema de finanças, sistema de formação, etc.; Proporcionar aos jovens informação dos serviços e forma de aceder: Centro de Saúde, Segurança Social, Bancos, arrendamento de habitação, procura de trabalho, etc.; Introduzir gradualmente competências de autossustentação; Sensibilizar os jovens para as relações com os pares e com os familiares; Proporcionar a aquisição de competências em matéria de gestão do dia a dia de forma autónoma, promovendo: a gestão quotidiana; a organização do espaço doméstico; a higiene e segurança pessoal e do lar; conhecimentos ao nível da rede social; assegurar um melhor acompanhamento na transição para a vida autónoma. | Preparar e capacitar os jovens para a sua autonomia e para o seu papel dentro da sociedade. Objetivar-se a construção gradual de competências pessoais práticas e de inclusão nas comunidades; Promover a transição entre o espaço de acolhimento atual e vida autónoma; Promover a individualidade de cada um, adequando estas aquisições aos seus níveis de desenvolvimento. |
| Itens de Avaliação - Evolução do plano de vida do jovem; Compromisso; Responsabilidade; Capacidade | |
| Comemoração dos Aniversários | |
| Calendarização | Intervenientes |
| De janeiro a dezembro de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Comemorar o dia de aniversário de cada um dos jovens em conjunto com o restante grupo de pares. | Proporcionar a oportunidade de comemorar o dia do aniversário, através de uma pequena festa, e com o envolvimento de todas as crianças e jovens acolhidos na Casa em conjunto com os colaboradores; |



| | |
|---|--|
| | Promover o espírito de partilha, convívio, o reforço das relações e o reforço da autoestima de cada um. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| Projeto Percursos – G.A.S. Grupo de Ação Social do Porto | |
| Calendarização | Intervenientes |
| A decorrer ao longo do ano | Jovens incluídos no projecto Técnica coordenadora do projecto e voluntários da G.A.S. Porto Equipa técnica a educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Tutoria regular; Trabalho na integração dos jovens no mercado de trabalho; Realização de sessões de orientação vocacional; Realização de Workshops em diferentes temáticas; Inscrição dos jovens em atividades desportivas e culturais. | Promover a integração social dos jovens em processos de autonomização através de uma rede de suporte constituída por voluntários e outros parceiros. |
| Itens de Avaliação - Relatório trimestral; Evolução do plano de vida do Jovem; Inquérito de avaliação; Atas das reuniões dos parceiros; Relatório final de ano | |

| ATIVIDADES MENSAIS | |
|--|--|
| JANEIRO | |
| Dia da Instituição | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Dia 6 de Janeiro de 2020 | Crianças e jovens Colaboradores presentes na Casa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Comemorar o dia da Instituição através da realização de um lanche convívio partilhado entre os jovens e colaboradores da Casa. | Promover o convívio entre os jovens e colaboradores da Casa de Acolhimento; Recordar/partilhar a história da Instituição. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| FEVEREIRO | |
| Dia de S. Valentim | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Dia 14 de fevereiro de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Elaborar uma prenda para oferecer a uma pessoa significativa | Promover os valores e relações humanas como a amizade e partilha. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |



| | |
|--|--|
| Carnaval | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Dia 24 de fevereiro de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Elaborar máscaras e fantasias de Carnaval de acordo com o gosto e interesse de cada jovem; Decorar a Casa de acordo com a temática; Realizar um lanche/convívio entre os jovens e colaboradores da Casa. | Desenvolver a criatividade e a expressividade de cada um; Desenvolver e reforçar os laços de afetividade entre os jovens e os adultos da Casa. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| MARÇO | |
| Dia do Pai | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Dia 19 de março de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Elaborar uma pequena lembrança para oferecer ao pai ou pessoa significativa. | Sensibilizar os jovens para o papel fundamental do pai na família; Promover valores e relações humanas. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| MARÇO/ABRIL | |
| Atividades dos Tempos Livres - Férias da Páscoa | |
| Calendarização | Intervenientes |
| De 30 de março a 13 de abril de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Elaboração de trabalhos manuais alusivos à Páscoa; Visitas a museus; Parques; Atividades desportivas; Atividades lúdico-pedagógicas; Ocupação de tempos livres. | Preparação de decorações respeitantes à temática da Páscoa; Promover a realização de projetos comuns, incentivando o espírito de ajuda e colaboração; Desenvolver a criatividade e a fantasia; Desenvolver a expressividade dos jovens; Promover a ocupação saudável e empreendedora dos tempos livres; Incentivar o contacto e interação com outros padrões sociais e culturais. |
| Itens de Avaliação - Motivação; Participação; Comportamento/interesse sobre a temática | |
| MAIO | |
| Dia da Mãe | |
| Calendarização | Intervenientes |



| | |
|---|--|
| Dia 1 de maio de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Elaborar uma lembrança para oferecer à mãe ou pessoa significativa ou de referência. | Sensibilizar os jovens para o papel fundamental da mãe na família; Promover valores e relações humanas como a amizade e a partilha. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| Dia Internacional da Família | |
| Calendarização | Intervenientes |
| 15 de maio de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Construção de frases e mensagens elaboradas pelas crianças e jovens que contenham os diferentes sentimentos que estes nutrem pelos seus familiares. | Identificar a importância da família na estrutura do núcleo familiar e o seu relevo na base da educação infantil; Reforçar o espírito de união, amor, respeito e compreensão necessárias para o bom relacionamento de todos os elementos que compõem a família; Sensibilizar e promover o conhecimento relacionado com as questões sociais, económicas e demográficas que afetam a família Reconhecer a importância da família como núcleo vital da sociedade e para seus direitos e responsabilidades. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| JUNHO | |
| Dia Mundial da Criança | |
| Calendarização | Intervenientes |
| 01 de junho de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Realizar um lanche de convívio entre os jovens e colaboradores da Casa; | Sensibilizar para a importância do direito à infância; Sensibilizar para o facto de em muitos países este direito ainda não ser cumprido; Proporcionar um dia de convívio e diversão entre os jovens/adultos da Casa. |
| Itens de Avaliação - Motivação; Participação | |
| Santos Populares - Festa de S. João | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Dia 23 de junho de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |



| | |
|--|--|
| Realizar a típica sardinhada com os jovens e colaboradores da Casa; Decorar a Casa de acordo com a temática; Lançar os balões de S. João. | Incutir e sensibilizar para as tradições culturais desta época festiva; Incentivar a interação entre os jovens e colaboradores; Promover o espírito de entreajuda e cooperação na preparação do evento. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| Festa de Encerramento do Ano Letivo | |
| Calendarização | Intervenientes |
| junho de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Dinamizar a festa de encerramento de atividades letivas. | Reforçar os laços de amizade entre toda a comunidade da Casa de Acolhimento; Fomentar a socialização e as relações interpessoais; Incentivar o convívio entre todos. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| JULHO/AGOSTO | |
| Atividades dos Tempos Livres - Férias de Verão | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Ao longo dos meses de julho e agosto de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Participação em colónias; Visitas a parques; Idas à piscina; Idas à praia; Atividades desportivas; Atividades lúdico-pedagógicas. | Promover a ocupação saudável e empreendedora dos tempos livres; Fomentar o contacto e interação com novos padrões sociais e culturais; Proporcionar momentos de lazer e convívio fora do contexto habitual; Promover as relações interpessoais. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| SETEMBRO | |
| Regresso às Aulas | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Ao longo do mês de setembro de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Organizar/preparar os materiais escolares, os horários, atividades extracurriculares e dos tempos livres. | Promover a responsabilidade na organização da vida escolar; Incentivar para a capacidade organizativa individual dos jovens; Promover competências pessoais de autonomia e responsabilização no que diz respeito ao contexto escolar. |



| | |
|---|--|
| Itens de Avaliação - Motivação; Participação | |
| OUTUBRO | |
| Dia Mundial da Alimentação | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Dia 16 de outubro de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Elaborar uma ementa saudável para ser confeccionada no dia da alimentação. | Sensibilizar para a necessidade de uma alimentação saudável e equilibrada; Saber comer em quantidade, variedade e qualidade de forma equilibrada. |
| Itens de Avaliação - Motivação; Participação | |
| Halloween | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Dia 30 de outubro de 2020 | Jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Decoração da Casa alusiva à temática; Criar ambiente noturno alusivo à temática; Distribuição de guloseimas na Casa; Realização de um lanche/convívio. | Desenvolver a criatividade e a fantasia; Proporcionar momentos de diversão entre todos os jovens e colaboradores. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| NOVEMBRO | |
| Dia de S. Martinho - Magusto | |
| Calendarização | Intervenientes |
| Dia 11 de novembro de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Comemorar o dia de S. Martinho (conhecer a sua história); Realizar a típica fogueira para assar as castanhas; Lanche/convívio. | Manter viva a tradição; Promover a convivência e a partilha; Reforçar o convívio e os laços de amizade. |
| Itens de Avaliação - Motivação; Participação | |
| DEZEMBRO | |
| Atelier de Expressão Plástica | |
| Calendarização | Intervenientes |
| De 2 a 12 de dezembro de 2020 | Jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Preparação e decoração da Casa com enfeites alusivos à época natalícia. | Promover a participação na elaboração dos trabalhos/decorações do Natal; |



| | |
|---|---|
| | Incentivar o espírito de entreajuda e colaboração; Promover o espírito natalício e de fraternidade. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| Atividades dos Tempos Livres - Férias de Natal | |
| Calendarização | Intervenientes |
| De 14 a 31 de dezembro de 2020 | Crianças e jovens Equipa técnica e educativa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Passeios externos; Atividades desportivas; Atividades lúdico-pedagógicas; Cinema; Espetáculos alusivos ao Natal; Torneios de bilhar, pingue-pongue e matrecos. | Promover a ocupação saudável e empreendedora dos tempos livres; Fomentar o contacto e interação com novos padrões sociais e culturais; Proporcionar momentos de lazer e convívio fora do contexto habitual; Promover as relações interpessoais. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Motivação; Participação | |
| Festa de Natal | |
| Calendarização | Intervenientes |
| dezembro de 2020 | Crianças e jovens Colaboradores da Casa |
| Descrição da atividade | Objetivos |
| Jantar convívio entre toda a comunidade da Casa de Acolhimento; Atuações promovidas pelos jovens e colaboradores da Casa. | Promover espírito natalício e de fraternidade; Sensibilizar para os valores da família; Reforçar laços de amizade entre toda a comunidade do CJC; Apresentação do espetáculo de Natal, desenvolvido em conjunto com jovens e funcionários, envolvendo toda a comunidade do CJC; Comemorar a época natalícia; Estimular a partilha. |
| Itens de Avaliação - Criatividade; Interação; Motivação; Participação | |



P.A.A.:

**CASA DE ACOLHIMENTO RESIDENCIAL COM VAGA DE UNIDADE
DE EMERGÊNCIA – PÓLO VILA DO CONDE**

O Plano Trimestral de Atividades é um instrumento de planeamento e organização e tem como propósito contextualizar as atividades a desenvolver ao longo do primeiro trimestre de 2020, em articulação com o modelo socioeducativo e com a missão e os valores do Centro Juvenil de Campanhã – Pólo de Vila do Conde.

Este Plano de Atividades tem como objetivo proporcionar aos jovens acolhidos uma estrutura de vida tão aproximada à de um núcleo familiar normativo, assumindo como horizonte o desenvolvimento físico, intelectual e moral dos jovens.

As atividades que constam do referido plano têm como objetivo geral promover as capacidades biopsicossociais dos jovens, de forma a promover competências pessoais e sociais e saberes (“saber-ser, saber-estar e saber fazer”), reforçando a normalização do seu quotidiano, dando-lhes oportunidade de usufruir de experiências enriquecedoras que contribuam para o seu desenvolvimento holístico, promovendo a reflexão sobre aspetos, frequentemente, negligenciados, no seu meio natural de vida.

De facto, mais que, a realização de atividades meramente lúdicas, está implícito, proporcionar, momentos que favoreçam a criação e solidificação de laços de confiança, não só entre os jovens, mas também, com os adultos da CAR, construindo-se uma base de trabalho firmada na proximidade e na existência de uma relação securizante, passível de se constituir como fator protetor, no que concerne o desenvolvimento biopsicossocial dos jovens acolhidos.

Por fim, atentando nas intenções pedagógicas supramencionadas, este plano calendariza-se em função dos períodos escolares e da própria dinâmica institucional do Centro Juvenil de Campanhã – Pólo de Vila do Conde, podendo o mesmo sofrer adaptações no decorrer do 1º trimestre de 2020.



| ATIVIDADES DE ROTINA | |
|---|--|
| Manutenção dos Espaços de Pertença | Promover a importância da manutenção dos espaços de pertença organizados e asseados. |
| Atelier Lúdico-Pedagógico | Desenvolver atividades pedagógicas. |
| Treino de Competências Pessoais e Sociais | Realizar o programa de treino de competências para a vida diária. |
| Atividades Desportivas | Realização de atividades desportivas. |

| ATIVIDADES MENSAIS | | | |
|--------------------|---|--|---|
| DIA | ATIVIDADES | DESCRIÇÃO DA ATIVIDADE | OBJETIVOS |
| JANEIRO | | | |
| 6 | Dia de Reis | Construção de 3 Reis magos com material reciclado, tampas, rolos de papel higiénico, plásticos, cápsulas de café. | Reunir para celebrar o fim dos festejos de Natal, através da criatividade e de momentos de partilha e convívio. |
| 7 | Festa do Centro Juvenil de Campanhã – Pólo de Vila do Conde | Realização de um lanche-convívio entre os jovens e funcionários para festejar o 13º aniversário de existência do Centro Juvenil de Campanhã – Pólo de Vila do Conde. | Celebrar o aniversário da Instituição; Fomentar o sentimento de pertença à Instituição. |
| 22 | Olimpíadas de Inverno | Realização de uma Atividade Multidesportiva (Biatlo). | Fomentar o gosto pelo desporto e por um estilo de vida saudável; Coesão do grupo e fortalecimento de laços. |
| FEVEREIRO | | | |
| 5 | Dia Mundial da Nutella | O lanche dos jovens ser acompanhado por Nutella. | Promover momentos de partilha e de convívio. |
| 14 | Dia do Amor | Discussão do tema "a importância dos Afetos nas relações". | Promover um momento de partilha; Sensibilização dos jovens para a importância das relações interpessoais do seu desenvolvimento. |



| | | | |
|--------------|--------------------------------|--|--|
| 25 | Dia do Carnaval | Baile de Carnaval. | Estimular a criatividade; Proporcionar o estreitamento das relações entre pares. |
| MARÇO | | | |
| 8 | Dia Internacional da Mulher | Visualização do Filme: "Precious" | Reconhecer a importância da mulher na sociedade, recordando as conquistas das mulheres e a luta contra o preconceito, racial, sexual, político, cultural e linguístico. |
| 19 | Dia do PAI | Visualização do Filme: "Em busca da felicidade" | Construção ideológica da importância da figura paterna. |
| 21 | Dia Mundial da Árvore | Plantar uma árvore "Carvalho" | Sensibilizar os jovens para a importância da preservação das árvores, quer ao nível do equilíbrio ambiental e ecológico, assim como da qualidade de vida dos cidadãos. |



P.A.A.: CRECHE - SEDE

O Plano Anual de Atividades constituiu, em conjunto com o Projeto Educativo e o Regulamento Interno, um dos principais instrumentos de trabalho.

Este documento tem uma vigência anual e define, em função do Projeto Educativo, os objetivos, as formas de organização e de programação das atividades e que procede à identificação dos recursos envolvidos. Assim, de acordo com o nosso Projeto Educativo “*A Brincar na Creche Também se Creche*” iremos trabalhar a importância do brincar. A creche assume assim um papel fundamental em todo o processo de crescimento e aprendizagem, em particular nas primeiras etapas do desenvolvimento infantil.

Estas são as linhas orientadoras que irão assentar numa forte relação com toda a comunidade educativa, fazendo da nossa creche um espaço cada vez mais aberto e integrador.

As planificações poderão ser sujeitas a alterações, sendo planificadas de acordo com os interesses e necessidades das crianças e também dos Projetos Pedagógicos de cada sala.

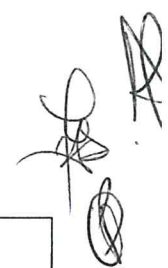
| DIA | ATIVIDADE | OBJETIVOS | RH – Recursos Humanos RM – Recursos Materiais RF - Recursos Físicos |
|----------------|--|--|--|
| JANEIRO | | | |
| 2 a 31 | Inverno - Decoração de guarda chuvas, realizados pelos pais, para colocar no hall de entrada da creche | - Sensibilizar as crianças para a transformação da natureza; - Promover o contacto das crianças com diferentes materiais. - Fomentar a relação escola/família. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de expressão plástica; RF: Espaços da Instituição (interior/exterior). |
| 2 e 3 | Elaboração de coroas de Reis | - Valorizar, reforçar e participar nas tradições; - Desenvolver a criatividade e imaginação; - Promover a reutilização de materiais. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de desgaste. RF: Salas de atividades. |



| | | | |
|------------------|---|---|---|
| 6 | Dia de Reis - Cantar os reis na instituição; - Oferta de fatias de Bolo Rei. | - Valorizar, reforçar e participar nas tradições; - Desenvolver o espírito da época em toda a instituição; - Fomentar a relação escola/família. | RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Coluna de som; Bolo-Rei. RF: Espaços da Instituição (interior/exterior). |
| FEVEREIRO | | | |
| 3 a 28 | Avaliação dos PI'S -Reunião com os encarregados de educação | - Fomentar a relação escola/ família - Incentivar a participação das famílias no processo educativo - Troca de informação sobre o desenvolvimento da criança | RH: Equipa educativa; Famílias. |
| 14 | Dia dos Amigos - Atividade sensorial | - Perceber o sentido da amizade, amor, partilha, respeito, companheirismo e afetos. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Holofote de luzes; RF: Salas de atividades. |
| 17 a 21 | Carnaval - Decoração dos espaços da creche com motivos alusivos à temática | - Promover o contacto das crianças com diferentes materiais e técnicas de expressão plástica. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de expressão plástica; RF: Espaços da Instituição (interior/exterior). |
| 21 | Desfile de Carnaval e Baile de Carnaval | - Desenvolver a socialização e a convivência entre diferentes faixas etárias; - Incluir os pais nas atividades da creche; - Participar nas tradições de carnaval. | RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Fantasias de carnaval; Equipamento de som. RF: Espaços da Instituição (interior/exterior). |
| 25 | Interrupção Letiva | ----- | ----- |
| MARÇO | | | |
| 19 | Dia Do Pai - Atelier de barro com pais e filhos | - Proporcionar a reflexão para a importância da família, nomeadamente a figura paterna; - Contribuir para a proximidade e relação afetiva entre Pai e Filho(a); | RH: Artesã. de barro; Equipa educativa; Crianças; Famílias. RM: Barro |



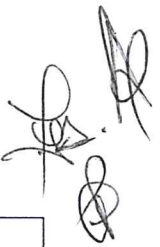
| | | | |
|--------------|---|---|--|
| | | - Desenvolver hábitos de colaboração e articulação entre família-criança-instituição. | Instrumentos para trabalhar o barro. RF: Sala de acolhimento. |
| 20 | Primavera/Dia da Floresta/Dia da Árvore - Decoração dos espaços da creche com motivos alusivos à temática; - Construção de canteiros com garrafas de água. | - Identificar e comparar esta estação do ano com as anteriores; - Promover o gosto, contacto e preservação da natureza. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de expressão plástica; Garrafas; Sementes; RF: Espaços da Instituição (interior/exterior). |
| 27 | O Teatro Vem à Escola "O Arco-Íris" | - Estimular diferentes sensações (estímulos sensorio/motor); - Interação entre o mundo real e a imaginação; - Promover a participação das crianças em atividades culturais. | RH: Grupo de teatro; Equipa educativa; Crianças. RF: Sala de Prolongamento. |
| ABRIL | | | |
| 2 | Dia Internacional Do Livro Infantil - "Hora do Conto" | - Promover o gosto e respeito pelo livro; - Fomentar hábitos de leitura. | RH: Equipa educativa; Crianças. RF: Sala de Prolongamento. |
| 1 a 9 | Páscoa - Decoração dos espaços da creche com motivos alusivos à temática; - Elaboração da lembrança da Páscoa. | - Conhecer as tradições associadas à Páscoa; - Desenvolver a criatividade e imaginação. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de expressão plástica. RF: Espaços da Instituição (interior/exterior). |
| 9 | Caça aos Ovos | - Exploração do espaço exterior; - Confraternização das crianças com as diferentes respostas sociais da instituição. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de expressão plástica; Ovos de esferovite. RF: Espaços da Instituição (interior/exterior). |
| 13 | Interrupção Letiva | ----- | ----- |
| 20 a 29 | Elaboração da Lembrança do Dia da mãe | - Promover a criatividade e imaginação; - Promover as relações afetivas entre mães e filhos(as). | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de desgaste. RF: Salas de atividades. |



| | | | |
|--------------|---|---|---|
| 30 | Dia Da Mãe - Atelier de Barro com mães e filhos. | - Proporcionar a reflexão para a importância da família, nomeadamente a figura maternal; - Contribuir para a proximidade e relação afetiva entre Mãe e Filho(a). | RH: Artesã; Equipa educativa; Crianças; Famílias. RM: Barro; RF: Sala de acolhimento. |
| MAIO | | | |
| 15 | Dia da Família - Dia aberto às famílias. | - Reconhecer a importância das relações familiares; - Promover o convívio entre criança/família. | RH: Equipa educativa; Crianças; Famílias. RF: Salas de atividade. |
| 18 a 29 | Elaboração da lembrança do Dia Mundial da Criança | - Promover a criatividade e imaginação; - Proporcionar o contacto das crianças com diferentes materiais e técnicas de expressão plástica; - Incentivar a reutilização de materiais. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de desgaste; RF: Salas de atividades. |
| JUNHO | | | |
| 1 | Dia Mundial da Criança -Atelier de Plástica "Suja, Pinta e Brinca" | - Promover a criatividade e imaginação; - Proporcionar o contacto das crianças com diferentes materiais e técnicas de expressão plástica. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Pinceis; Tintas. RF: Sala de acolhimento. |
| 1 a 22 | Santos Populares - Decoração dos espaços da creche com motivos alusivos à temática. | - Conhecer as tradições associadas aos Santos Populares; - Desenvolver a criatividade e imaginação. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de expressão plástica. RF: Espaços da Instituição (interior/exterior). |
| 19 | Festa de Encerramento do ano Letivo 2019/2020 | - Conviver com outras valências; - Favorecer o convívio entre todas as crianças da instituição; - Proporcionar às crianças momentos de alegria; - Desenvolver competências nas áreas de expressões; - Partilhar saberes e experiências entre família/instituição. | RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Material de apoio à festa; Equipamento de som. RF: Espaço exterior |



| | | | |
|-----------------|---|--|--|
| 23 | Rusga de S. João (Sala dos 2 anos) | - Vivenciar as tradições populares; - Reforçar a participação na comunidade. | RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Materiais de expressão plástica; RF: Espaço da Instituição (exterior). |
| JULHO | | | |
| 1 a 26 | Reunião individual com os encarregados de educação | - Fomentar a relação escola/ família; - Incentivar a participação das famílias no processo educativo. | RH: Equipa educativa; Famílias. |
| 1 a 31 | Transição para o Pré-escolar | - Preparar a transição para o ensino Pré-escolar; - Conhecer e explorar um novo espaço. | RH: Equipa educativa; Crianças. RF: Espaço da Instituição (pré-escolar). |
| 22 a 26 | Elaboração da Lembrança do Dia dos Avós | - Estimular a criatividade e imaginação; - Promover a reutilização de materiais. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de desgaste; RF: Salas de atividades. |
| 26 | Dia dos Avós "Hora do chá" | -Valorizar o papel dos avós; - Aproximar a família da vida e funcionamento da creche; - Sensibilizar para o afeto e respeito a ter com os idosos | RH: Equipa educativa; Crianças; Famílias. RM: Chá; Chávenas; Bolachas. RF: Sala de acolhimento. |
| AGOSTO | | | |
| 1 a 14 | Atividades Livres | - Proporcionar momentos de brincadeira; - Reforçar as relações entre as crianças das diferentes salas; - Promover momentos diferentes daqueles que foram vividos ao longo do ano letivo. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de desgaste; RF: Espaços da Instituição (interior/exterior); Salas de atividades. |
| 16 a 30 | Interrupção Letiva | ----- | ----- |
| SETEMBRO | | | |



| | | | |
|----------------|---|--|---|
| 1 | <ul style="list-style-type: none"> - Início do ano letivo (acolhimento e receção das crianças); - Atividades de socialização; - Atividades de exploração dos vários espaços e materiais/brinquedos da instituição; - Flyer informativo da adaptação à creche. | <ul style="list-style-type: none"> - Promover a (re)integração e adaptação à creche; - Rever/conhecer novos amigos; - Criar/enriquecer laços afetivos entre crianças/crianças e crianças/adultos estabelecendo regras para que o grupo funcione de modo organizado; - Incentivar o desenvolvimento de relações positivas com a família, atendendo às suas necessidades e dúvidas; - Promover a parentalidade. | <p>RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Brinquedos do espaço exterior; Materiais existentes na sala; Panfletos. RF: Espaços da Instituição.</p> |
| 16 a 28 | Reunião individual com os encarregados de educação. | <ul style="list-style-type: none"> - Sensibilizar para a importância da interação entre a creche e a família; - Esclarecer a família sobre as atividades a desenvolver ao longo do ano; - Dar a conhecer algumas regras/normas de funcionamento da resposta social. | <p>RH: Equipa educativa; Famílias.</p> |
| 23 | <p>Outono</p> <ul style="list-style-type: none"> - Decoração dos espaços da creche com motivos alusivos à temática com a participação dos pais; - Observação e exploração de elementos representativos da estação através de passeios pelo exterior da instituição. | <ul style="list-style-type: none"> - Promover a criatividade e imaginação; - Conhecer alguns elementos característicos da estação do ano; - Observar as modificações da natureza com a chegada do Outono. | <p>RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Materiais de expressão plástica; Elementos naturais (folhas). RF: Espaços da Instituição (interior/exterior).</p> |
| OUTUBRO | | | |
| 1 | <p>Dia Mundial da Música</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sessão de expressão musical para Bebés. | <ul style="list-style-type: none"> - Promover a criatividade e a expressão musical; - Aproximar a resposta social à família; - Contactar com diferentes instrumentos musicais. | <p>RH: Prof. de música; Equipa educativa; Crianças; Famílias. RM: Instrumentos musicais; Aparelhagem de som. RF: Sala de acolhimento.</p> |
| 4 | <p>Dia Mundial do Animal</p> <ul style="list-style-type: none"> - "Realização de um Teatro com animais" | <ul style="list-style-type: none"> - Promover competências ao nível dos cuidados, respeito e curiosidade. - Incentivar a criatividade e imaginação. | <p>RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Fantocheiro; Fantosches dos diferentes animais; RF: Sala de prolongamento.</p> |
| 6 | <p>Flyer Informativo</p> <p>As mordidelas no contexto de Creche</p> | <ul style="list-style-type: none"> - Promover a parentalidade. | <p>RH: Equipa educativa. RM: Folhetos.</p> |



| | | | |
|-----------------|---|--|---|
| 16 | Dia Mundial da Alimentação - Folheto informativo para os pais. "A importância de uma alimentação saudável" | - Conhecer, identificar os diferentes alimentos; - Explorar com o paladar os diferentes sabores; - Promover a importância de uma dieta equilibrada. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Livro; Folhetos. RF: Refeitório. |
| 26 a 30 | Dia do Halloween - Vamos enfeitar a creche com aboboras decoradas pelos pais. | - Decorar os espaços da resposta social; - Facilitar e valorizar o conhecimento das tradições internacionais; | RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Material de expressão plástica. RF: Espaço exterior da Instituição; Salas de atividades. |
| 30 | "Doçura ou Travessura" (Sala dos 2 anos) | - Promover momentos de relação pais/filhos e escola/família. | |
| NOVEMBRO | | | |
| 2 a 11 | Feira de S. Martinho - Tômbola de compotas e doces. | - Fomentar a relação entre escola/família; - Proporcionar momentos de convívio e confraternização. | RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Ingredientes necessários para a confeção das compotas e doces. RF: Espaço exterior da resposta social; Refeitório; Cozinha. |
| 2 a 10 | Elaboração dos cartuchos Para o Magusto | - Promover a criatividade e imaginação; - Utilizar materiais recicláveis. | RH: Equipa educativa; Crianças; RM: Diferentes tipos de material; RF: Salas de atividades. |
| 11 | Dia de S. Martinho - Realização de uma fogueira para assar castanhas, no exterior da instituição. | - Partilhar momentos de convívio e confraternização; - Preservar e reviver a tradição popular de S. Martinho de uma forma lúdica; | RH: Equipa educativa; Crianças; RM: Caruma; Castanhas. RF: Espaço exterior. |
| 20 | Dia Nacional do Pijama | - Envolver os colaboradores da instituição no conhecimento do projeto "Dia Nacional do Pijama"; - Promover o espírito de solidariedade entre crianças e famílias; | RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Material de expressão plástica; |



| | | | |
|-----------------|---|---|--|
| | | - Contribuir para a chamada de atenção ao direito que as crianças têm de crescer numa família. | Materiais fornecidos pela instituição Mundos de Vida. RF: Salas de atividades. |
| DEZEMBRO | | | |
| 2 a 18 | Natal -Decoração dos espaços da creche com motivos alusivos à temática; | - Fomentar o respeito pelos costumes e tradições de Natal; - Estimular a imaginação e criatividade; - Promover a interação escola/família. | RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Material de apoio à expressão plástica. RF: Espaços da resposta social (interior/exterior) |
| 2 | Construção de um Marco de Correio - Recolha das cartas para enviar ao Pai Natal | - Incentivar o contacto com os serviços existentes na comunidade. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Material de apoio à expressão plástica. RF: Salas de atividades. |
| 7 a 19 | Elaboração da lembrança de Natal | - Desenvolver a criatividade e imaginação; - Promover a reutilização de materiais. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Material de apoio à expressão plástica. RF: Salas de atividades. |
| Data a definir | Festa de Natal | - Desenvolver o espírito da época natalícia em toda a comunidade escolar; - Conviver com outras valências; - Favorecer o convívio entre todas as crianças da instituição; - Proporcionar às crianças momentos de prazer e alegria. | RH: Equipa educativa; Crianças; Família. RM: Material de apoio à festa; Aparelhagem de som. |
| 14 | Visita do Pai Natal | - Proporcionar momentos de magia e alegria. | RH: Equipa educativa; Crianças. RM: Fato de Pai Natal. RF: Salas de atividades. |
| 24 e 31 | Interrupção Letiva | ----- | ----- |



P.A.A.: PRÉ-ESCOLAR - SEDE

O Plano Anual de Atividades (PAA) constitui um dos instrumentos de autonomia, previstos na alínea c) do n.º 1 do artigo 9.º do Decreto-Lei n.º 75/2008, de 22 de abril, alterado pelo Decreto-Lei n.º 137/2012, de 2 de julho, que aprova o regime de autonomia, administração e gestão dos estabelecimentos públicos da educação pré-escolar e dos ensinos básico e secundário.

A elaboração do plano anual de atividades tem por base, o **Projeto Educativo da Instituição**, o **Projeto Educativo do Pré-escolar (Educar pela Arte)** e com os objetivos mais específicos de cada grupo, identificados nos **Projetos Curriculares de Sala**, elaborado com base nos princípios e valores necessários para a concretização dos objetivos propostos para a realização de um processo de ensino e aprendizagem de pleno sucesso. Assim, pretende ser não só um documento do planeamento das atividades a desenvolver, mas também o reflexo do dinamismo e do intuito formativo da escola, através da realização de projetos e atividades de acordo com as necessidades e interesses da comunidade educativa. Tenciona contribuir para a formação geral de todos os alunos baseada não só no saber, mas também no saber fazer, no saber ser e no saber relacionar-se, fomentando experiências que promovam a formação cívica, socio-afetiva e a aquisição de atitudes de abertura, cooperação e solidariedade, numa perspetiva de educação para a cidadania.

As atividades que se listam neste documento foram concebidas tendo em vista dois eixos fundamentais:

- complementar, articular e enriquecer as aprendizagens que se desenrolam no contexto da sala de aula;
- reforçar as ligações à comunidade, apoiando as famílias e potenciando as sinergias geradas pelas parcerias estabelecidas com instituições locais.

Tendo em conta as características do meio envolvente e os vários condicionalismos inerentes ao funcionamento de cada estabelecimento escolar, o presente Plano tem as seguintes finalidades:

- Estimular a participação e a envolvimento da comunidade educativa;
- Contribuir para o sucesso educativo de todas as crianças;
- Proporcionar às crianças igualdade de oportunidades;
- Proporcionar a aquisição de saberes e de vivências/experiências;



- motivar para valores como a solidariedade e o respeito, suscitando a consciência das responsabilidades pessoais e interpessoais
- Coordenar atividades, promovendo a interdisciplinaridade.

O P.A.A obedece a uma lógica de integração e articulação, tendo em vista a coerência, eficácia e qualidade do serviço educativo.

Através do desenvolvimento das atividades previstas, pretende-se motivar as crianças para as aprendizagens, aumentando os seus níveis de interesse e assiduidade, promovendo a sua participação, criatividade, autonomia e responsabilidade.

Avaliação do PAA

A avaliação do Plano Anual de Atividades é um instrumento fundamental de organização, contextualizando as diversas atividades a desenvolver ao longo do Ano de 2020, com objetivos pedagógicos, em articulação com o Projeto Educativo “Educar pela Arte”.

Contudo, só será possível medir o seu impacto, detetar pontos fortes e áreas a melhorar, se for efetuada a sua avaliação. Todas as atividades realizadas ao longo do Ano Letivo serão avaliadas, com base na análise dos seguintes parâmetros:

- Interesse da atividade;
- Qualidade da organização da atividade;
- Atividade adequada à faixa etária das crianças;
- Grau de satisfação global.

Para o efeito, para além do pedido de autorização para a realização da atividade, será realizado um instrumento de avaliação através de um inquérito, por questionário, aos Encarregados de Educação. No final do Ano Letivo será realizado um relatório com a avaliação global de todas as atividades realizadas.



| DIA | ATIVIDADE | OBJETIVOS |
|------------------|--|--|
| JANEIRO | | |
| Mês completo | Inverno <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática ○ Decoração de um guarda chuva para a escadaria do pré-escolar com a participação da família | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Desenvolver a capacidade de observação do ambiente natural e a identificação de características relacionadas com o inverno; ○ Sensibilizar para as alterações da natureza ○ Incluir os pais nas atividades. ○ Promover momentos de relação pais / filhos |
| 2, 3 e 6 | Dia de Reis <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática ○ Cantar as janeiras (Instituição) ○ Oferta de bolo rei às famílias | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Fomentar a relação entre escola/família; ○ Proporcionar momentos de convívio e confraternização ○ Viver a tradição de forma lúdica envolvendo a comunidade educativa; ○ Promover momentos de interação/ convívio com as crianças da resposta social Creche (2 anos) |
| Data a definir | Teatro de Marionetas do Porto | <ul style="list-style-type: none"> ○ Dominar conceitos e técnicas das diferentes manifestações artísticas ○ Dar à criança uma cultura abrangente ○ Desenvolver a criatividade e a imaginação e aumentar a capacidade de atenção/concentração ○ Apreciar espetáculos teatrais e outras práticas performativas de diferentes estilos e características, verbalizando a sua opinião e leitura crítica |
| FEVEREIRO | | |
| 18 a 21 | Reunião de Avaliação 1º semestre <ul style="list-style-type: none"> ○ Receber e comunicar aos pais / encarregados de educação a avaliação das crianças | <ul style="list-style-type: none"> ○ Atualizar os encarregados de educação sobre a evolução das aprendizagens das crianças ○ Incentivar a participação das famílias no processo educativo |
| 14 | Dia dos amigos <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática ○ Elaboração da árvore da amizade com as famílias | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Reconhecer e valorizar laços de pertença social e cultural ○ Revelar comportamentos de apoio e entreajuda ○ Incluir os pais nas atividades. ○ Promover momentos de relação pais / filhos |
| 17 a 20 | Carnaval <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo; ○ Partilhar sentimentos de alegria e diversão através de experiências lúdicas; ○ Usar diferentes linguagens expressivas |
| 21 | ○ Cortejo e baile de Carnaval | |
| 25 | Interrupção letiva | ----- |



| MARÇO | | |
|--------------|--|--|
| 18, 19 e 20 | Dia do Pai/ "Família" <ul style="list-style-type: none"> ○ Realização do postal/prenda para o pai ○ Realização de uma atividade com o Pai/família em contexto escolar | <ul style="list-style-type: none"> ○ Reconhecer e caracterizar dos elementos da família; ○ Situar-se socialmente numa família (relacionando graus de parentesco simples); ○ Valorizar a importância da figura paternal ○ Incluir os pais nas atividades. ○ Promover momentos de relação pais / filhos ○ Desenvolver hábitos de colaboração e articulação entre família/criança/instituição |
| Mês completo | Primavera/ Dia da árvore <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática ○ Realização de sementeiras aromáticas com a participação da família | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Desenvolver a capacidade de observação do ambiente natural e a identificação de características relacionadas com a primavera; ○ Sensibilizar para as alterações da natureza ○ Incluir os pais nas atividades ○ Promover momentos de relação pais / filhos |
| 23 | | |
| 27 | Dia Mundial do teatro <ul style="list-style-type: none"> ○ Visita ao Teatro Rivoli | <ul style="list-style-type: none"> ○ Dominar conceitos e técnicas das diferentes manifestações artísticas ○ Desenvolver a criatividade e a imaginação e aumentar a capacidade de atenção/concentração ○ Apreciar espetáculos teatrais e outras práticas performativas de diferentes estilos e características, verbalizando a sua opinião e leitura crítica |
| ABRIL | | |
| 02 | Dia internacional do livro infantil <ul style="list-style-type: none"> ○ Hora do conto solidária "Aventuras da Mia" | <ul style="list-style-type: none"> ○ Compreender que a leitura e a escrita proporcionam prazer e satisfação ○ Estabelecer razões pessoais para se envolver com a leitura e escrita (valor e importância) ○ Sentir capacidades no uso da leitura e escrita mesmo em formas muito iniciais e não convencionais |
| 07 | Dia Mundial da saúde Atelier educativo Museu da Farmácia: <ul style="list-style-type: none"> ○ Higiene Oral ○ Higiene Pessoal | <ul style="list-style-type: none"> ○ Apropriar-se do processo de desenvolvimento da metodologia científica ○ Desenvolver a criatividade e a imaginação e aumentar a capacidade de atenção/concentração ○ conhecer a composição dos dentes, ○ aprender a importância da utilização da pasta de dentes e do fio dental. ○ perceber a importância de ter as mãos bem lavadas e que tipo de microrganismos podem ter nas mãos sujas |
| 01 a 09 | Páscoa <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática ○ Caça aos ovos | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Proporcionar momentos de convívio e confraternização ○ Viver a tradição de forma lúdica envolvendo a comunidade educativa; ○ Promover momentos de interação/ convívio com as crianças da resposta social Creche (2 anos) |



| | | |
|----------------|---|--|
| 13 | Interrupção Letiva | ----- |
| 29 | Dia Mundial da dança o Sessão de expressão dramática | <ul style="list-style-type: none"> o Desenvolver o sentido rítmico e de relação do corpo com o espaço e com os outros. o Expressar, através da dança, sentimentos e emoções em diferentes situações. o Refletir sobre os movimentos rítmicos e as coreografias que experimenta e/ou observa. o Apreciar diferentes manifestações coreográficas usando linguagem específica e adequada |
| 27 a 30 | Dia da Mãe/ “Família” o Realização do postal/prenda para a mãe o Realização de uma atividade com a Mãe/família em contexto escolar | <ul style="list-style-type: none"> o Reconhecer e caracterizar dos elementos da família; o Situar-se socialmente numa família (relacionando graus de parentesco simples); o Valorizar a importância da figura maternal o Incluir as mães nas atividades. o Promover momentos de relação mães / filhos o Desenvolver hábitos de colaboração e articulação entre família/criança/instituição |
| MAIO | | |
| 11 a 15 | Dia da família o Atividades de exploração temática o Realização da casa da família com a participação dos pais | <ul style="list-style-type: none"> o Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo o Incluir os pais nas atividades o Promover momentos de relação pais / filhos o Reconhecer e valorizar os trabalhos realizados |
| 15 | o Panfleto sobre a importância da família o Exposição dos trabalhos realizados | |
| 25 a 29 | Dia Mundial da Criança o Atividades de exploração temática | <ul style="list-style-type: none"> o Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo |
| Data a definir | Divulgação dos Projetos de Sala (1 e 2): o Aos pais do pré-escolar o Ao grupo dos dois anos(creche) com o convite aos pais | <ul style="list-style-type: none"> o Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo o Incluir os pais nas atividades o Promover momentos de relação pais / filhos o Reconhecer e valorizar os trabalhos realizados o Iniciar/promover o acolhimento das crianças/famílias que vão transitar da creche para o pré-escolar o Dar a conhecer o trabalho desta resposta social |
| JUNHO | | |
| 01 | Dia Mundial da Criança o Realização de jogos tradicionais | <ul style="list-style-type: none"> o Explorar e descobrir elementos da realidade que a cerca o Propiciar a aquisição de habilidades e o desenvolvimento operativo da criança o Promover situações de convívio, lazer e bem-estar, entre crianças de diferentes grupos |



| | | |
|---------------|---|---|
| 02 | Passeio final de ano Lipor | <ul style="list-style-type: none"> ○ Sensibilizar crianças para a importância e respeito pelo meio ambiente ○ Proporcionar atividades onde as crianças podem brincar ao ar livre ○ Aprender a importância da reciclagem e sustentabilidade |
| 03 a 18 | Santos Populares ○ Atividades de exploração temática | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo |
| 19 | Festa de final de ano | <ul style="list-style-type: none"> ○ Conviver com outras valências ○ Favorecer o convívio entre todas as crianças da instituição ○ Proporcionar momentos de prazer e alegria |
| 23 | Rusgas de S. João | <ul style="list-style-type: none"> ○ Viver em conjunto a época festiva ○ Desenvolver o espírito de festividade em toda a comunidade escolar ○ Conviver com outras valências ○ Favorecer o convívio entre todas as crianças da instituição ○ Proporcionar momentos de prazer e alegria ○ Promover momentos de interação/ convívio com as crianças da resposta social Creche (2 anos) |
| 29 a 30 | Época Balnear | <ul style="list-style-type: none"> ○ Fomentar o contacto e a exploração em diferentes contextos: água, areia, sol, etc.. ○ Proporcionar hábitos em contextos saudáveis. |
| JULHO | | |
| 01, 02, e 03 | Época Balnear | <ul style="list-style-type: none"> ○ Fomentar o contacto e a exploração em diferentes contextos: água, areia, sol, etc.. ○ Proporcionar hábitos em contextos saudáveis. |
| 06 a 31 | Reunião de Avaliação 2º semestre ○ Receber e comunicar aos pais / encarregados de educação a avaliação das crianças | <ul style="list-style-type: none"> ○ Atualizar os encarregados de educação sobre a evolução das aprendizagens das crianças ○ Incentivar a participação das famílias no processo educativo |
| | Atividades Planificadas (AAAF) | <ul style="list-style-type: none"> ○ Promover situações de convívio, lazer e bem-estar, entre crianças de diferentes grupos ○ Proporcionar através de momentos lúdicos, a partilha de emoções, de diferentes personalidades, promovendo a solidariedade, a interajuda, o “saber ser” e “saber estar |
| AGOSTO | | |
| 03 a 14 | Atividades Planificadas (AAAF) | <ul style="list-style-type: none"> ○ Promover situações de convívio, lazer e bem-estar, entre crianças de diferentes grupos ○ Proporcionar através de momentos lúdicos, a partilha de emoções, de diferentes personalidades, promovendo a solidariedade, a interajuda, o “saber ser” e “saber estar |
| 17 a 31 | Interrupção Letiva | ----- |



| SETEMBRO | | |
|------------------------|--|---|
| 01 | Início do ano letivo <ul style="list-style-type: none"> Receção das crianças e das famílias Panfleto sobre a adaptação ao pré-escolar | Fortalecer a ligação Escola e Comunidade educativa <ul style="list-style-type: none"> Acolhimento das crianças e encarregados de educação no ambiente escolar Rever/ conhecer novos amigos |
| Mês completo | Socialização/integração <ul style="list-style-type: none"> Receção às crianças e enc. de educação; Exploração dos vários espaços e materiais do JI; Definição das primeiras regras; Estabelecimento de rotinas; Personalizar e identificar espaços e materiais; Iniciar a elaboração de painéis organizativos e de rotinas. | Organização do Ambiente Educativo: <ul style="list-style-type: none"> Promover a adaptação e a socialização; Criar condições facilitadoras de interações positivas Fortalecer a ligação Escola e Comunidade educativa Acolhimento das crianças e encarregados de educação no ambiente escolar Incentivar o desenvolvimento de relações positivas, com a família, atendendo às suas necessidades e dúvidas Verificar/experimentar com as crianças a necessidade do respeito e cumprimento de regras |
| 11 | Reunião Geral com Encarregados de Educação | Abertura do ano letivo <ul style="list-style-type: none"> Promover a ligação Escola e Comunidade educativa. Apresentar documentos normativos da Educação Pré-escolar. Sensibilizar para a importância da interação entre a escola/ família; Esclarecer a família sobre as atividades a desenvolver ao longo do ano; Dar a conhecer algumas regras/normas de funcionamento da resposta social. |
| Mês completo | Outono <ul style="list-style-type: none"> Atividades de exploração temática Participação da Família na decoração da escadaria da instituição | <ul style="list-style-type: none"> Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo Desenvolver a capacidade de observação do ambiente natural e a identificação de características relacionadas com o outono; Sensibilizar para as alterações da natureza Incluir os pais nas atividades. Promover momentos de relação pais / filhos |
| OUTUBRO | | |
| Data a marcar (Sala 1) | Reunião de Pais <ul style="list-style-type: none"> Reunião individual com os Encarregados de Educação das crianças que frequentam pela 1ª vez a Educação Pré-escolar | <ul style="list-style-type: none"> Debater com os pais/famílias formas de proceder, beneficiando das suas sugestões e garantindo o seu apoio, no caso de se verificarem algumas dificuldades Incentivar a participação das famílias no processo educativo Troca de informação sobre o desenvolvimento da criança |
| Data a marcar (Sala 2) | | |
| 01 | Dia Mundial da Música <ul style="list-style-type: none"> Sessão de expressão musical | <ul style="list-style-type: none"> Desenvolver a capacidade de iniciativa e tomada de decisões pessoais; Proporcionar vivências em contextos mais alargados; Favorecer a aquisição de conhecimentos, Proporcionar o desenvolvimento de técnicas de trabalho e facilitar a sociabilidade. |



| | | |
|-----------------|--|--|
| | | <ul style="list-style-type: none"> ○ Dominar conceitos e técnicas das diferentes manifestações artísticas ○ Dar à criança uma cultura abrangente |
| 12 a 16 | Semana da alimentação <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática ○ Panfleto informativo | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Perceber a importância da alimentação saudável; ○ Identificar quais hábitos alimentares e alimentos são e não são saudáveis; ○ Ensinar a importância de higienizar os alimentos; ○ Desenvolver capacidade analítica e interpretativa nos alunos, raciocínio lógico, coordenação motora e percepção visual, tátil, olfativa e gustativa; |
| 26 a 30 | Halloween <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática ○ Vamos decorar o pré-escolar com abóboras com a participação das famílias ○ Doçura ou travessura | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Facilitar e valorizar o conhecimento das tradições internacionais; ○ Promover momentos de relação pais/filhos e escola/família. ○ Dominar conceitos e técnicas das diferentes manifestações artísticas ○ Promover momentos de interação/ convívio com as crianças da resposta social Creche (2 anos) |
| 31 | | |
| NOVEMBRO | | |
| 02 a 11 | Feira de São Martinho (tombola de compotas) <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática Magusto ○ Magusto | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Fomentar a relação entre escola/família; ○ Proporcionar momentos de convívio e confraternização ○ Viver a tradição do S. Martinho de forma lúdica envolvendo a comunidade educativa; ○ Promover a colaboração/participação dos pais |
| Data a marcar | Dia Mundial da Música <ul style="list-style-type: none"> ○ Visita à Casa da Música/ workshop | <ul style="list-style-type: none"> ○ Desenvolver a capacidade de iniciativa e tomada de decisões pessoais; ○ Proporcionar vivências em contextos mais alargados; ○ Favorecer a aquisição de conhecimentos, ○ Proporcionar o desenvolvimento de técnicas de trabalho e facilitar a sociabilidade. ○ Promover a interligação entre teoria e prática, a escola e a realidade ○ Dominar conceitos e técnicas das diferentes manifestações artísticas |
| 20 | Comemoração do dia Nacional do Pijama <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Envolver os colaboradores da instituição no conhecimento do projeto "Dia Nacional do Pijama"; ○ Promover o espírito de solidariedade entre crianças e famílias; ○ Contribuir para a chamada de atenção ao direito que as crianças têm de crescer numa família. |



| DEZEMBRO | | |
|--------------|---|--|
| Mês completo | Natal <ul style="list-style-type: none"> ○ Atividades de exploração temática | <ul style="list-style-type: none"> ○ Explorar o tema nas diferentes áreas de conteúdo ○ Dominar conceitos e técnicas das diferentes manifestações artísticas ○ Promover a interiorização de valores e tradições |
| 14 | Visita do Pai Natal/ correio <ul style="list-style-type: none"> ○ Recolha das cartas para enviar ao Pai Natal | <ul style="list-style-type: none"> ○ Proporcionar a alegria e o espírito de natal a cada criança |
| 24 e 31 | Interrupções letivas | ----- |



VI. ORÇAMENTO PREVISIONAL

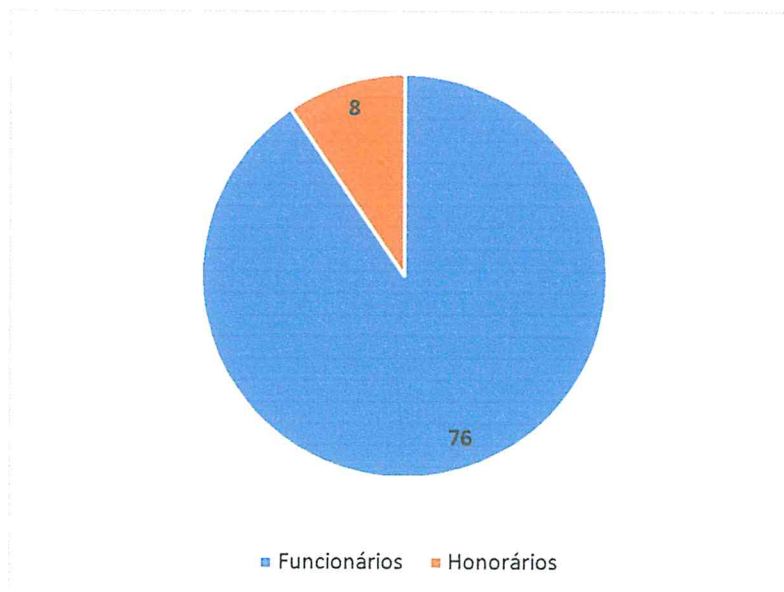
DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO

O departamento Administrativo engloba as áreas administrativas e o Departamento de Comunicação e Marketing no âmbito da angariação de fundos, em articulação com a Administração, procuram encontrar novas oportunidades e comunicação.

Destacam-se as seguintes medidas de melhoria do funcionamento corrente:

- A realização da contabilidade interna conseguindo, desta forma, uma informação contabilística permanentemente atualizada;
- A realização interna do processamento de salários dos recursos humanos;
- Rentabilização dos recursos materiais e humanos do Centro Juvenil de Campanhã com vista a uma gestão controlada;
- Esforço no controlo de despesas, através da implementação de medidas com vista à diminuição do passivo da instituição, como por exemplo, através da informatização da documentação de modo a diminuir os custos com materiais.

Para 2020, o quadro de pessoal fica representado graficamente do seguinte modo:





DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA, ORIENTAÇÃO E FORMAÇÃO

Na concretização de um novo projeto, o Centro Juvenil de Campanhã abriu as suas portas à comunidade, em agosto de 2018, com o recente **Serviço de Psicologia Orientação e Formação**, visando essencialmente melhorar o acesso de populações socioeconomicamente mais desfavorecidos a estes serviços.

Infelizmente, este é um problema social que afeta sobretudo a população que não possui capacidade económica que lhe permita aceder a serviços privados de Psicologia Clínica.

Esta iniciativa é, então, um complemento às respostas sociais existentes e que consiste na **prestação de serviços de Psicologia Clínica Orientação e Formação e de acompanhamento psicossocial** a populações de maior vulnerabilidade.

O atendimento profissional é prestado pela Psicóloga Clínica do Centro Juvenil de Campanhã, quer a crianças, jovens, adultos e idosos. O acesso a este serviço é feito de forma célere e eficaz.

Desta forma torna-se possível a concretização de mais um projeto de cariz social que permite à comunidade o acesso a um serviço que contribui de forma bastante significativa para a melhoria da sua saúde e bem-estar mental.

Este serviço já possui parceria com a Junta de Freguesia de Campanhã e encontra-se em fase de negociação com outras Juntas e Uniões de Freguesias, bem como, com Lares Residenciais para Idosos, Agrupamentos de Escolas e Centros de Saúde, Creches e Jardins de Infância, da área metropolitana do Porto.



Plano de Atividades e
Orçamento Previsional para o Ano 2020

| Atividades Desenvolvidas no Serviço | Objetivos delineados | Metodologia/Estratégia | Duração da atividade | Término de atividade | de | Concretização de Objetivo | Responsável |
|---|--|--|------------------------------|----------------------|----|--|---|
| Divulgação Psicologia Orientação e Formação Serviço | Difundir informação pelas várias entidades organismos e instituições de cariz social sobre o novo Serviço do Centro Juvenil de Campanhã Informando sobre os eixos de intervenção que o caracterizam. | Difusão de informação através de panfletos e flyers publicitários alusivos ao novo Serviço, via correio eletrónico, contactos telefónicos e por via presencial naqueles que consentiram reunir neste sentido. Divulgação via web através de rede social e site oficial do Centro Juvenil de Campanhã | Faseada ao longo do ano 2020 | (Continua) | | Estabelecimento de parcerias protocolares com entidades (Junta de Freguesia de Campanhã, Residência Senhor ACCOLHE; GAS Porto; A.M.I; Benéfica e a aguardar e a estabelecerem de parceria com Agrupamento Escolas do Cerco) | Psicóloga Serviço Psicologia Orientação e formação do Centro Juvenil de Campanhã. |
| Consulta /Orientação Psicologia | Prestar Serviço de qualidade e de resposta célere, à generalidade da população de Campanhã e arredores socioeconomicamente mais desfavorecida de Consulta Psicológica, Aconselhamento Psicológico e Orientação Vocacional de acordo com as parcerias estabelecidas, bem como à população em geral que procurem o respetivo serviço a nível particular. | Encaminhamento de utentes, através das entidades parceiras com as quais é estabelecido parceria protocolar, por de correio eletrónico definido e/ou contacto telefónico, sendo posteriormente calendarizado a consulta. | Continua | Não se aplica | | Gestão de utentes no Serviço de psicologia Orientação e Formação do Centro Juvenil de Campanhã através do ratio de encaminhamentos efetuado pelas respetivas entidades e grau de satisfação quer das entidades como dos utentes. | Psicóloga Serviço Psicologia Orientação e formação do Centro Juvenil de Campanhã. |
| Formação | Formação obrigatória funcionários CJC das respetivas valências | Formação modular | 40h anuais | (Continua) | | Final de ano de 2020 | Psicóloga Serviço Psicologia Orientação e formação do Centro Juvenil Campanhã |

MEMÓRIA JUSTIFICATIVA

O Orçamento para 2020 do Centro Juvenil de Campanhã, decorre do respetivo Plano de Atividades.

1. Pressupostos

1.1 – Atividades Correntes

Os Gastos com a Atividade Corrente serão suportados por ganhos provenientes de:

- Inscrições, mensalidades e subsídios familiares;
- Subsídio do ISS – Protocolo de Cooperação foi considerado com uma atualização tendo em conta a inflação 1,7%;
- Subsídios das Autarquias, Juntas de Freguesia e entidades Privadas;
- Donativos, quotas de associados, terrenos e edifícios alugados.

Os financiamentos são previsionais e resultarão do maior esforço que a Administração fará para os captar junto da tutela, condição vital para se cumprir com o aqui exposto.

Será com um grande esforço que se alcançará a sustentabilidade, esforço baseado na redução de custos e na captação de fundos, recorrendo ao esforço dos colaboradores, voluntários, rede de mecenas e amigos.

Consideram-se Gastos de Atividade Corrente os seguintes:

- Géneros Alimentícios;
- Gastos com Pessoal;
- Seguro Acidente de trabalho;
- Eletricidade;
- Combustíveis;
- Água;
- Limpeza, Higiene e Conforto;
- Material Didático;
- Deslocações e Estadas;



- Material de Escritório;
- Conservação e Reparação;
- Ferramentas e Utensílios Desgaste Rápido;
- Honorários;
- Comunicação;
- Contribuições à Segurança Social.

Na elaboração da previsão dos gastos considerou-se uma taxa de inflação de 1.7%

DEMONSTRAÇÃO DE RESULTADOS

Resultado Líquido

Neste orçamento apresenta-se um resultado nulo.



ATIVOS FIXOS TANGÍVEIS

Verba prevista para as depreciações do ativo conforme taxas aprovadas e gastos administrativos.

| CONTA | VALOR IMOBILIZADO | VALOR DA AMORTIZAÇÃO |
|---|-----------------------|----------------------|
| | SEDE | SEDE |
| 432 - OUTROS EDIFÍCIOS E CONSTRUÇÕES | | |
| Taxa 2,00% | 47.385,80 € | 947,72 € |
| Taxa 2,00% | 139.429,47 € | 2.788,59 € |
| Taxa 2,00% | 393.302,14 € | 7.866,04 € |
| Taxa 2,00% | 420.628,71 € | 8.412,57 € |
| Taxa 2,00% | 11.169,94 € | 223,40 € |
| Taxa 2,00% | 7.693,94 € | 154,12 € |
| Taxa 2,00% | 6.851,10 € | 137,02 € |
| Taxa 2,00% | 38.860,00 € | 777,20 € |
| Taxa 2,00% | 5.540,40 € | 110,81 € |
| Taxa 2,00% | 3.249,17 € | 64,99 € |
| SUB-TOTAL POR CONTA | 1.074.110,67 € | 21.482,46 € |
| 433 - EQUIPAMENTO BÁSICO | | |
| Taxa 16,66% | 5.048,99 € | 841,70 € |
| Taxa 16,66% | 9.102,75 € | 1.516,52 € |
| Taxa 16,66% | 2.906,79 € | 484,27 € |
| Taxa 16,66% | 478,69 € | 79,75 € |
| Taxa 16,66% | 659,99 € | 109,95 € |
| Taxa 16,66% | | |
| Taxa 16,66% | 1.107,00 € | 184,43 € |
| Taxa 16,66% | 609,93 € | 101,61 € |
| Taxa 16,66% | 179,00 € | 29,82 € |
| SUB-TOTAL POR CONTA | 20.093,14 € | 3.348,05 € |
| 435 - EQUIPAMENTO ADMINISTRATIVO | | |
| Taxa 20,00% | 7.552,25 € | 1.678,03 € |
| Taxa 20,00% | 634,75 € | 126,95 € |
| Taxa 20,00% | 1.277,06 € | 255,41 € |
| Taxa 16,66% | 3.508,79 € | 630,49 € |
| Taxa 20,00% | 631,80 € | 126,36 € |
| Taxa 20,00% | 3.542,77 € | 708,53 € |
| Taxa 16,66% | 289,90 € | 48,41 € |
| Taxa 20,00% | 817,90 € | 136,26 € |
| Taxa 16,66% | 129,00 € | 21,49 € |
| SUB-TOTAL POR CONTA | 18.384,22 € | 3.731,93 € |
| VALOR TOTAL POR CONTA | 1.112.588,03 € | 28.562,44 € |



ORÇAMENTO

| SNC | DESCRIÇÃO | TOTAL | CAR Sede | SERE + Sede | CAT Sede | UNID. EMERG. | PRÉ-ESCOLAR | CRECHE | CAR Pólo | SERE+ Pólo |
|------------------------|--|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------|
| 61 | Custos mercadorias e mat. Consumidas | 65.466,62 € | 27.410,92 € | 13.702,39 € | 2.742,94 € | 1.371,47 € | 8.567,07 € | 7.706,06 € | 3.065,77 € | 900,00 € |
| 62 | Fornecimentos e serviços externos | 283.103,46 € | 177.405,94 € | 21.905,42 € | 13.683,20 € | 6.843,60 € | 22.823,08 € | 20.352,22 € | 15.490,00 € | 4.600,00 € |
| 622 | Serviços especializados | 148.245,63 € | 108.165,86 € | 10.636,47 € | 6.914,20 € | 3.457,10 € | 6.650,18 € | 5.981,82 € | 5.540,00 € | 900,00 € |
| 6224 | Honorários | 53.539,99 € | 21.277,72 € | 10.636,47 € | 2.129,20 € | 1.064,60 € | 6.650,18 € | 5.981,82 € | 4.900,00 € | 900,00 € |
| 6226 | Conservação e reparação | 94.705,64 € | 86.888,14 € | 0,00 € | 4.785,00 € | 2.392,50 € | 0,00 € | 0,00 € | 640,00 € | 0,00 € |
| 6228 | Outros | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 623 | Materiais | 12.110,43 € | 6.770,48 € | 0,00 € | 643,65 € | 322,30 € | 1.433,60 € | 1.290,40 € | 1.350,00 € | 300,00 € |
| 6231 | Ferramentas e utensílios de desgaste rápido | 8.900,00 € | 4.588,00 € | 0,00 € | 458,40 € | 229,60 € | 1.433,60 € | 1.290,40 € | 600,00 € | 300,00 € |
| 6232 | Livros e documentação técnica | 1.360,31 € | 1.138,96 € | 0,00 € | 80,85 € | 40,50 € | 0,00 € | 0,00 € | 100,00 € | 0,00 € |
| 6233 | Material de escritório | 1.500,12 € | 1.043,52 € | 0,00 € | 104,40 € | 52,20 € | 0,00 € | 0,00 € | 300,00 € | 0,00 € |
| 6235/ 6238 | Outros | 350,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 350,00 € | 0,00 € |
| 624 | Energia e fluídos | 77.781,35 € | 38.201,77 € | 5.609,83 € | 3.807,56 € | 1.904,53 € | 10.850,98 € | 9.306,68 € | 5.100,00 € | 3.000,00 € |
| 6241 | Eletricidade | 41.973,50 € | 22.423,50 € | 1.140,00 € | 2.230,00 € | 1.115,00 € | 6.965,00 € | 5.500,00 € | 1.300,00 € | 1.300,00 € |
| 6242 | Combustíveis | 7.298,25 € | 3.342,75 € | 2.553,75 € | 334,50 € | 167,25 € | 0,00 € | 0,00 € | 900,00 € | 0,00 € |
| 6243 | Água | 10.009,60 € | 3.833,02 € | 1.916,08 € | 383,56 € | 191,78 € | 1.197,98 € | 1.387,18 € | 600,00 € | 500,00 € |
| 6248 | Outros Fluidos | 18.500,00 € | 8.602,50 € | 0,00 € | 859,50 € | 430,50 € | 2.688,00 € | 2.419,50 € | 2.300,00 € | 1.200,00 € |
| 625 | Destacções, estadas e transportes | 9.360,30 € | 6.087,20 € | 1.559,60 € | 609,00 € | 304,50 € | 0,00 € | 0,00 € | 800,00 € | 0,00 € |
| 6251 | Destacções e estadas | 9.360,30 € | 6.087,20 € | 1.559,60 € | 609,00 € | 304,50 € | 0,00 € | 0,00 € | 800,00 € | 0,00 € |
| 626 | Serviços diversos | 35.605,75 € | 18.180,63 € | 4.099,52 € | 1.708,79 € | 855,17 € | 3.888,32 € | 3.773,32 € | 2.700,00 € | 400,00 € |
| 6262 | Comunicação | 10.050,00 € | 4.011,30 € | 2.005,20 € | 401,40 € | 200,70 € | 1.253,70 € | 1.127,70 € | 650,00 € | 400,00 € |
| 6263 | Seguros | 6.700,00 € | 3.441,00 € | 0,00 € | 343,80 € | 172,20 € | 1.075,20 € | 967,80 € | 700,00 € | 0,00 € |
| 6266 | Despesas de representação | 1.600,00 € | 914,00 € | 0,00 € | 57,30 € | 28,70 € | 0,00 € | 0,00 € | 600,00 € | 0,00 € |
| 6267 | Limpeza, higiene e conforto | 10.150,00 € | 4.189,58 € | 2.094,32 € | 419,24 € | 209,62 € | 1.309,42 € | 1.177,82 € | 750,00 € | 0,00 € |
| 6268 | Outros serviços | 7.105,75 € | 5.624,75 € | 0,00 € | 487,05 € | 243,95 € | 250,00 € | 500,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 63 | Custos com pessoal | 1.007.636,05 € | 333.680,60 € | 148.637,55 € | 94.269,37 € | 21.273,38 € | 160.478,56 € | 170.281,63 € | 61.228,82 € | 17.786,14 € |
| 632 | Remunerações do pessoal | 801.096,91 € | 265.183,65 € | 118.125,27 € | 74.918,04 € | 16.906,28 € | 127.536,01 € | 135.326,74 € | 48.897,00 € | 14.203,92 € |
| 6321 | Remunerações certas | 801.096,91 € | 265.183,65 € | 118.125,27 € | 74.918,04 € | 16.906,28 € | 127.536,01 € | 135.326,74 € | 48.897,00 € | 14.203,92 € |
| 635 | Encargos sobre remunerações | 178.644,60 € | 59.135,95 € | 26.341,94 € | 16.706,72 € | 3.770,10 € | 28.440,53 € | 30.177,86 € | 10.904,03 € | 3.167,47 € |
| 6352 | Pessoal | 178.644,60 € | 59.135,95 € | 26.341,94 € | 16.706,72 € | 3.770,10 € | 28.440,53 € | 30.177,86 € | 10.904,03 € | 3.167,47 € |
| 636 | Seguros ac. trabalho e doenças profissionais | 27.894,54 € | 9.361,00 € | 4.170,34 € | 2.644,61 € | 597,00 € | 4.502,02 € | 4.777,03 € | 1.427,79 € | 414,75 € |
| 6362 | Pessoal | 27.894,54 € | 9.361,00 € | 4.170,34 € | 2.644,61 € | 597,00 € | 4.502,02 € | 4.777,03 € | 1.427,79 € | 414,75 € |
| 64 | Gastos de depreciação e amortização | 28.562,44 € | 19.339,11 € | 0,00 € | 1.240,11 € | 620,06 € | 3.875,35 € | 3.487,81 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 642 | Ativ os fixos tangíveis | 28.562,44 € | 19.339,11 € | 0,00 € | 1.240,11 € | 620,06 € | 3.875,35 € | 3.487,81 € | 0,00 € | 0,00 € |
| TOTAL DE GASTOS | | 1.384.768,57 € | 557.836,57 € | 184.245,36 € | 111.935,62 € | 30.108,51 € | 195.744,06 € | 201.827,72 € | 79.784,59 € | 23.286,14 € |

| SNC | DESCRIÇÃO | TOTAL | CAR Sede | SERE + Sede | CAT Sede | UNID. EMERG. | PRÉ-ESCOLAR | CRECHE | CAR Pólo | SERE+ Pólo |
|-----------------------------|---|-----------------------|---------------------|---------------------|---------------------|--------------------|---------------------|---------------------|--------------------|--------------------|
| 72 | Prestação serviços | 86.644,91 € | 25.000,00 € | 0,00 € | 5.503,79 € | 0,00 € | 25.941,12 € | 29.500,00 € | 700,00 € | 0,00 € |
| 721 | Quotas utilizadores (matr. / mensaid.) | 86.644,91 € | 25.000,00 € | 0,00 € | 5.503,79 € | 0,00 € | 25.941,12 € | 29.500,00 € | 700,00 € | 0,00 € |
| 75 | Subsídios, doações e leg. à exploração | 1.183.929,02 € | 493.766,05 € | 215.239,44 € | 85.328,20 € | 23.944,63 € | 107.275,28 € | 156.904,68 € | 91.290,00 € | 10.180,74 € |
| 751 | Subsídios estado e outros entes públicos | 1.183.929,02 € | 493.766,05 € | 215.239,44 € | 85.328,20 € | 23.944,63 € | 107.275,28 € | 156.904,68 € | 91.290,00 € | 10.180,74 € |
| 7511 | Instituto Segurança Social, IP | 1.168.623,42 € | 485.850,24 € | 215.239,44 € | 79.936,20 € | 22.296,84 € | 106.925,28 € | 156.904,68 € | 91.290,00 € | 10.180,74 € |
| 7515 | Outras entidades públicas | 15.305,60 € | 7.915,81 € | 0,00 € | 5.392,00 € | 1.647,79 € | 350,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 78 | Outros rendimentos e ganhos | 114.194,64 € | 76.351,62 € | 0,00 € | 12.024,50 € | 6.163,88 € | 9.154,64 € | 10.500,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 787 | Rend. E ganhos em Investimentos não financeiros | 63.500,00 € | 55.213,25 € | 0,00 € | 5.524,50 € | 2.762,25 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 7873 | Rendas | 63.500,00 € | 55.213,25 € | 0,00 € | 5.524,50 € | 2.762,25 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 788 | Outros rendimentos e ganhos | 50.694,64 € | 21.138,37 € | 0,00 € | 6.500,00 € | 3.401,63 € | 9.154,64 € | 10.500,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| 7888 | Outros não especificados | 50.694,64 € | 21.138,37 € | 0,00 € | 6.500,00 € | 3.401,63 € | 9.154,64 € | 10.500,00 € | 0,00 € | 0,00 € |
| TOTAL DE RENDIMENTOS | | 1.384.768,57 € | 595.117,67 € | 215.239,44 € | 102.856,49 € | 30.108,51 € | 142.371,04 € | 196.904,68 € | 91.990,00 € | 10.180,74 € |

| | | | | | | | | | | |
|-------------------------------------|--|---------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|
| RESULTADO LIQUIDO DO PERIODO | | 0,00 € | 37.281,10 € | 30.994,08 € | -9.079,13 € | 0,00 € | -53.373,02 € | -4.923,04 € | 12.205,41 € | -13.105,40 € |
|-------------------------------------|--|---------------|--------------------|--------------------|--------------------|---------------|---------------------|--------------------|--------------------|---------------------|